

# Infobulles

---

Bienvenue dans cette vidéo consacrée aux infobulles. Vous pouvez télécharger le classeur d'exercices pour suivre les étapes dans votre propre logiciel Tableau.

Les infobulles sont souvent négligées. Elles représentent pourtant un élément très puissant de Tableau. Par défaut, les différents champs utilisés pour créer une visualisation sont ajoutés à l'infobulle. Survoler un repère affiche les informations sous-jacentes. Les infobulles sont donc très utiles, mais elles ont bien plus à offrir.

## Mise en récit avec les infobulles

J'aime que mes infobulles en disent plus. Généralement, lors de la mise en forme des infobulles, je remplace le paramètre par défaut par une phrase. Si je devais décrire cette visualisation à quelqu'un, je dirais qu'il s'agit des « ventes de produits technologiques au 4<sup>e</sup> trimestre de 2012 ». Aussi, pourquoi l'infobulle ne l'indique-t-elle pas ? En fait, elle le peut ! Cliquez sur l'étagère Infobulle pour la modifier et lancer une nouvelle infobulle.

Vous pouvez saisir « Au », puis couper et coller le champ TRIMESTRE(Date de commande). Notez que les crochets obliques sont conservés avec le nom du champ. Ainsi, Tableau comprend qu'il ne s'agit pas littéralement de la chaîne trimestre-parenthèse-date-de-commande-parenthèse, mais de la valeur (2<sup>e</sup> trimestre, 3<sup>e</sup> trimestre) correspondant au repère. Ensuite, collez-le où vous le désirez. Continuez en saisissant « de », puis l'année souhaitée et une virgule. Une autre façon de mettre un champ en place consiste à utiliser le menu Insérer : tout élément utilisé dans la vue peut être ajouté à partir de ce menu. Après avoir saisi « les ventes de », ajoutez Catégorie, puis saisissez « s'élevaient à » et insérez Somme (Ventes). Vous pouvez maintenant supprimer toutes les étiquettes par défaut. Appuyez ensuite sur Aperçu pour vérifier que tout est en ordre.

Enfin, j'ajoute le symbole du dollar après la somme des ventes. Le champ pourrait être mis en forme afin de correspondre à une devise, mais cette méthode est parfois plus simple. Lorsque vous déplacez la souris sur l'écran, vous vous rendez compte qu'il n'est pas toujours facile de trouver les informations pertinentes dans une infobulle. Cliquez à nouveau sur l'étagère Infobulle, sélectionnez <SOMME(Ventes)>\$, modifiez sa taille sur 12 et choisissez des caractères plus gras. Il est également possible d'ajouter des champs qui ne se trouvent pas dans la vue en les déplaçant vers l'étagère Infobulle. Une icône Infobulle apparaît désormais devant SOMME(Bénéfices) sur la fiche Repères. Dans l'infobulle, vous pouvez ajouter « pour des bénéfices de » et insérez Somme(Bénéfices), suivi du symbole de dollars. Je suis plutôt satisfaite du résultat.

## Sélection dans les infobulles

Voici un graphique à barres présentant les frais de port par année et mode d'expédition. Chaque barre (correspondant à une année) est divisée en trimestres. Si vous faites apparaître l'infobulle et cliquez afin de la maintenir pendant les déplacements de la souris, vous pouvez cliquer sur différents éléments de l'infobulle, à savoir tout emplacement présentant un champ discret utilisé lors de la création de la vue. Vous pouvez mettre en évidence toutes les commandes Tarif normal, toutes les commandes du 2<sup>e</sup> trimestre ou celles d'une année en particulier.

Les utilisateurs finaux ne sauront peut-être pas où ils peuvent cliquer. Je modifie donc l'infobulle afin d'ajouter un commentaire en bas : « cliquez sur un attribut afin de sélectionner d'autres repères présentant la même valeur ». Si vous souhaitez désactiver cette fonction, désélectionnez la case Autoriser la sélection par catégorie.

## Boutons de commande

Vous avez peut-être remarqué que les boutons de commande ne sont pas apparus à l'écran lorsque j'ai cliqué sur une partie du graphique pour bloquer l'infobulle. En règle générale, les boutons de commande apparaissent lorsque vous laissez la souris sur un repère pendant un certain temps ou lorsque vous cliquez dessus. Ces boutons permettent d'agir

directement dans la vue en conservant ou en excluant un repère ou un groupe de repères en particulier, en créant des groupes ou des ensembles ou en affichant les données sous-jacentes constituant le repère en question.

Les boutons de commande se révèlent utiles dans bien des situations. Toutefois, vous ne souhaitez pas forcément que l'utilisateur d'une visualisation puisse utiliser ces fonctionnalités. Pour désactiver les boutons de commande, cliquez sur l'étagère Infobulle et désélectionnez Inclure les boutons de commande. Vous pouvez également décider de n'afficher aucune infobulle, ou de ne les afficher que lorsqu'un repère est survolé pendant un certain temps.

### Actions depuis les infobulles

À présent, poussons davantage le côté technique.

Lorsque vous cliquez sur cette infobulle, vous pouvez voir qu'un lien se trouve en bas. Il s'agit d'une action. Les actions améliorent l'interactivité d'une visualisation en surlignant, filtrant ou ouvrant des URL, selon leur méthode de création. Les actions peuvent être déclenchées directement dans la vue en survolant un repère ou en cliquant dessus, ou elles peuvent être définies pour s'afficher en tant que liens dans les infobulles, comme ici. Pour obtenir davantage d'informations concernant les actions elles-mêmes, visionnez la vidéo relative à **l'interactivité du tableau de bord avec les actions**. Pour le moment, notez simplement que le texte de l'infobulle relatif à une action de menu, comme ici, est défini par l'action, et PAS dans l'éditeur de l'infobulle, qui ne présente aucun lien. Si nous cliquons sur ce lien, une nouvelle feuille s'ouvre.

### Infobulles conditionnelles

Survolez différentes barres avec la souris ici et observez la priorité de commande au bas de l'infobulle. Notez comme elle se modifie pour correspondre aux couleurs dans le graphique à barres. Comment arriver à un tel résultat ? Le processus n'est pas aussi simple que pour d'autres utilisations des infobulles, mais ce n'est tout de même pas très compliqué.

L'idée est de créer un nouveau champ pour chaque option nécessitant sa propre couleur. Ce champ correspond à une commande avec une priorité Critique, celui-ci à une commande avec une priorité Élevée, etc. Si vous cliquez avec le bouton droit et sélectionnez Modifier, vous découvrez le processus. Le calcul se lit comme suit : si la priorité de commande du champ est faible, il renvoie la priorité de commande. Sinon il ne s'agit que de deux guillemets n'entourant rien. Cela signifie que si la priorité de commande n'est PAS faible, le calcul ne renvoie rien. Les 3 autres calculs sont similaires ; seules les options changent.

Si vous accédez à l'infobulle, vous pouvez constater que ces quatre champs ont été insérés, comme nous l'avons fait précédemment, immédiatement l'un à la suite de l'autre. Étant donné qu'une seule priorité de commande peut être vraie pour chaque commande, les trois considérées comme fausses ne s'affichent pas et seule la vraie valeur apparaît. Il suffit ensuite de colorer chaque champ comme vous le souhaitez. En ce qui me concerne, j'ai utilisé Plus de couleurs > Sélectionner une couleur à l'écran afin de faire correspondre la couleur du champ à celle de la légende.

### Conclusion

Merci d'avoir suivi cette vidéo de formation sur les infobulles. Nous vous invitons à découvrir les autres vidéos de formation gratuite pour en apprendre davantage sur l'utilisation des produits Tableau.